

## ЧОУ «НОШ «АРБИЛЬЯС»

ПРИНЯТО:  
на пед.сов. Протокол № 4 от 25.03.2025г.

УТВЕРЖДЕНО:  
Приказом ЧОУ  
«НОШ «Арбильяс»  
№ 3 от 25.03.2025 г.

### Отчет о результатах самообследования ЧОУ «НОШ «АРБИЛЬЯС» за 2024-2025 уч. год

#### Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	ЧОУ «НОШ «АРБИЛЬЯС»
Руководитель	Узаева Роза Ильясовна
Адрес организации	ЧР, г.о. АРГУН, с. Бердыкель, ул. А-Х. Кадырова, 124
Телефон, факс	892075483043
Адрес электронной почты	arbilies@mail.ru
Учредитель	Узаева Роза Ильясовна
Дата создания	2014г. 5августа
Лицензия	От 20.07.2016 № 2723, серия 20 Л 02 № 0001085
Свидетельство о государственной аккредитации	От 17.04.2017 № 1212, серия 20 А02 № 0000544
Сайт ЧОУ «НОШ «АРБИЛЬЯС»	<a href="http://arbilyas.educhr.ru">http://arbilyas.educhr.ru</a>

ЧОУ «НОШ «АРБИЛЬЯС» (далее-Школа) расположена в с.Бердыкель, г.о. Аргун, ЧР. Большинство семей обучающихся проживают в основном с.Бердыкель.

Один из г. Аргун , двое из г.Грозный подвозят сами родители.

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательной программы начального общего образования.

#### Аналитическая часть.

#### Оценка образовательной деятельности ЧОУ «НОШ «АРБИЛЬЯС»

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным

законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего образования в соответствии с ФОП , локальными нормативными актами Школы.

Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.364820 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В связи с новыми санитарными требованиями Школа усилила контроль за уроками физкультуры. Процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре проводятся в зависимости от состояния здоровья. Кроме того, школа работает над дооснащением нового спортзала (ранее спортзал был совмещен с актовым залом).

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

Учебный план 1-4-х классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования.

Результаты педагогического анализа, проведенного по итогам освоения образовательных программ, свидетельствуют о поддержании среднестатистического уровня успеваемости учеников начального уровня общего образования.

### **Воспитательная работа**

С 01.09.2024 Школа реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основной образовательной программы начального общего образования. В рамках воспитательной работы Школа:

- 1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
- 2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;
- 3) вовлекает школьников в кружки, секции работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывает их воспитательные возможности;
- 4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы ;
- 6) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные

возможности;

7) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

За время реализации программы воспитания родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом.

В соответствии с планами воспитательной работы для учеников и родителей были организованы:

классные часы и беседы «Разговор о важном» на патриотические темы с использованием ИКТ-технологий;

- книжная выставка «Я выбираю жизнь» в школьной библиотеке;
- лекции с участием сотрудников МВД.

### **Дополнительное образование**

Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

- естественно - научное;
- художественное;
- физкультурно-спортивное;
- туристско-краеведческое.

В школе силами учителей, обучающихся и их родителей создан краеведческий музей.

Выбор направлений осуществлен на основании опроса обучающихся и родителей, который провели в сентябре 2024 года.

Родители принимали активное участие в организации походов и экскурсий детей по изучению природных объектов - Казеной, Вашиндароевские и Нихалоевские водопады, Аргунское ущелье у селения Дачу-Борзой.

Посещали музеи и театры Грозного. Также приглашали в школы разные художественные коллективы.

## I. Оценка системы управления организацией

Управление Школой осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

### Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"><li>• развития образовательных услуг;</li><li>• регламентации образовательных отношений;</li><li>• разработки образовательных программ;</li><li>• выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;</li><li>• материально-технического обеспечения</li><li>• принимать локальные акты.</li></ul>
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: <ul style="list-style-type: none"><li>• участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;</li><li>• принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;</li></ul>

Родительский комитет	Родительский комитет – это коллегиальный орган управления учреждением. Его решения носят
----------------------	--

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано методическое объединение педагогов начального образования.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет родителей.

В 2022 году школа начала вводить электронный документооборот в соответствии с Федеральным законом от 24.04.2020 № 122-ФЗ. Для этого школа использует платформу «СБИС». В течение 2024 года в электронную форму перевели:

- рабочую документацию в сфере образования;
- ведение личных дел работников ;
- переписку, уведомление, опрос и анкетирование родителей (законных представителей) обучающихся;
- оформление учебной и методической документации в части ООП начального общего образования.

В 2023 году наша школа перешла на электронные журналы и дневники на платформе ДНЕВНИК.РУ

По итогам 2024 года система управления Школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений.

## II. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

### Статистика показателей за 2020-2023 годы

№ п/п	Параметры статистики	2021-- 2022 учебный год	2022- 2023 учебный год	2023-- 2024 учебный год	На начало 2025 года
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года	27	34	55	55

Количество учеников, оставленных на повторное обучение:				

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом стабильно растет количество обучающихся Школы.

Обучающихся с ОВЗ и инвалидностью в 2024-2025 году в Школе нет.

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году

Классы	Всего обучающихся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
		Кол-во	%	С отметкам и «4» и «5»	%	С отметкам и «5»	%	Из них н/а		Кол-во	%	Кол-во	%
								Кол-во	%				
2	15	15	100	6	40	2	13	0	0	0	0	0	0
3	13	13	100	5	36	1	7	0	0	0	0	0	0
4	14	14	100	6	47	1	7	0	0	0	0	0	0
Итого	42	42	100	17	41	4	10	0	0	0	0	0	0

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024-2025 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023-2024 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», немного снизился.

Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-4х классов.

В соответствии с СП 3.1/2.43598-20 и методическими рекомендациями по организации начала работы образовательных организаций в 2024/25 учебном году Школа:

- уведомила управление Роспотребнадзора по городу Аргун о дате начала образовательного процесса;
- разработала графики прихода обучающихся, начала/окончания занятий, приема пищи в столовой с таким учетом, чтобы развести потоки и минимизировать контакты учеников;
- закрепила кабинеты за классами;
- составила и утвердила графики уборки, проветривания кабинетов и рекреаций.

## **VI. Оценка качества кадрового обеспечения**

На период самообследования в Школе работают 5 педагога, из них 4 — внутренних совместителей. Все имеют высшее образование.

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышение уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в Школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой

осуществляется подготовка новых кадров из числа молодых специалистов, проживающих постоянно в нашем селе;

- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

Все педагоги Школы успешно освоили онлайн- сервисы, применяют цифровые образовательные ресурсы.

100% педагогов прошли обучение на КПК от 16 до 72 часов..

## **VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда — 600 единиц;
- книгообеспеченность — 100 процентов;
- обращаемость — 68 единиц в год;
- объем учебного фонда — 450 единиц.

Фонд библиотеки формируется за счет учредителя и пожертвований .

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минпросвещения России .

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы — 38 дисков; сетевые образовательные ресурсы . Мультимедийные средства (презентации, электронные энциклопедии, дидактические материалы) — 20.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Однако требуется дополнительное финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление литературой учебного и художественного фондов.

## **VIII. Оценка материально-технической базы**

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы 5 учебных кабинета, 5 из них оснащены современной мультимедийной техникой, в том числе:

Оборудован актовый зал , столовая, пищеблок и спортивный зал, медкабинет.

К новому учебному году школа планирует закупку и дооснастить помещения пищеблока новым оборудованием в соответствии с требованиями СанПиН 1.2.3685-21,

СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

Оборудовали комнату пищеблока новым производственным столом, стеллажом, моечной ванной и раковиной для мытья рук.

На территории Школы оборудованы игровая и спортивная зоны

В результате самообследования сравнили оснащения Школы с Перечнем средств обучения и воспитания, утвержденным приказом Минпросвещения от 23.08.2021 № 590. По итогам сравнения можно прийти к выводу, что Школе необходимо закупить и установить следующее оборудование, инвентарь:

- интерактивные доски-1 шт.,проекторов -1.
- в спортзале: скакалки, мяч набивной (медбол), , дуги для подлезания, коврики гимнастические, палки гимнастические.

#### **IX. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

В Школе утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования . По итогам оценки качества образования в 2024-2025уч. году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

По результатам анкетирования 2024 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены общим качеством образования в Школе, — 90 %

Школа продолжила проводить в 2025 году мониторинг удовлетворенности родителей и учеников дистанционным обучением посредством опросов и анкетирования. Преимущества дистанционного образования по мнению родителей: гибкость и технологичность образовательной деятельности, обучение в комфортной и привычной обстановке, получение практических навыков. К основным сложностям респонденты относят затрудненную коммуникацию с учителем — зачастую общение с ним сводится к переписке, педагоги не дают обратную связь, а разобраться в новом материале без объяснений сложно, переход на дистанционное образование негативно отразилось на уровне знаний школьников.

#### **Результаты анализа показателей деятельности организации**

Данные приведены по состоянию на 31март 2025 года.

Показатели	Единица измерения	Количество
<b>Образовательная деятельность</b>		
Общая численность обучающихся	человек	56
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	56
Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек	
— с высшим образованием		5
— высшим педагогическим образованием		5
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)	0
— больше 40 лет		1
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)	
— до 30 лет		20%
— от 55 лет		20%
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	40%
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	40%
<b>Инфраструктура</b>		
Количество компьютеров в расчете на одного	единиц	0,5
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного	единиц	12
Наличие в школе системы электронного документооборота	да/нет	да

Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	да
— рабочих мест для работы на компьютере или		да
— медиатеки		да
— средств сканирования и распознавания текста		да
— выхода в интернет с библиотечных компьютеров		да
— системы контроля распечатки материалов		да
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	42
Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	кв. м	11

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.

Многое сделано и делается в этом направлении и коллектив школы уверенно начнет новый учебный год по новым обновленным ФГОС НОО и

ФОП НОО

За нашей работой можно будет узнать из публикаций на сайте нашей школы.

## **ЧОУ «НОШ «АРБИЛЬЯС»**

**ПРИНЯТО:**  
на педагогическом совете ЧОУ «НОШ  
«Арбильяс»  
Протокол № 2 от 28.08.2021г.

**УТВЕРЖДЕНО:**  
Приказом ЧОУ «НОШ «Арбильяс»  
№ 2 от 28.08.2021 г.

### **Положение о порядке проведения самообследования**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения самообследования (далее - Положение) определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в ЧОУ «НОШ «АРБИЛЬЯС».

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом; Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию».

#### **2. Цели и задачи самообследования**

2.1. Самообследование проводится с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации.

2.2. Задачами самообследования являются:

- оценка образовательной деятельности образовательной организации, в том числе системы управления, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования-внутренней системы оценки качества образования;

- анализ показателей деятельности образовательной организации, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.3. При проведении самообследования могут быть использованы результаты

мониторинга внутренней системы оценки качества образования.

2.4. По итогам самообследования образовательная организация:

- выявляет уровень соответствия образовательной деятельности требованиям законодательства, в том числе позитивные и (или) негативные тенденции в объектах оценивания;
- определяет резервы развития образовательной организации и (или) причины возникновения отклонений объектов самообследования, в том числе составляет прогнозы изменений в объектах самообследования;
- корректирует систему внутренней оценки качества образования с учетом использованных в процессе самообследования методик, способов оценки и (или) выявленных недостатков объектов самооценки;
- принимает меры по коррекции выявленных негативных тенденций образовательной деятельности .

2.5. Образовательная организация проводит самообследование ежегодно.

2.6. Проведение самообследования включает в себя:

- планирование и подготовку работ по самообследованию организации;
- \* - организацию и проведение самообследования в организации;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

2.7. Для проведения самообследования используются следующие, формы и методы:

- мониторинг качества подготовки обучающихся;
- плановые запросы информации;
- анализ качественных и количественных показателей деятельности образовательной организации; экспертная оценка деятельности, включая экспертизу документов;
- анкетирование, опросы;
- иные формы и методы, позволяющие оценить качество оказываемых образовательной организацией услуг.

2.8. Руководитель образовательной организацией издает приказ об утверждении сроков проведения самообследования и составе рабочей группы, ответственной за проведение самообследования и подготовку отчета.

2.9. Для проведения самообследования привлекаются 'руководитель образовательной организации, заместители руководителя образовательной организации, руководители структурных подразделений, руководители (члены) методических объединений, педагоги и иные заинтересованные лица.

### **з. Оформление результатов самообследования**

4.1. Результаты самообследования предоставляются в форме отчета, включающего аналитическую часть и результаты показателей' деятельности образовательной организации, подлежащие самообследованию.

4.2. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

4.3. Отчет о самообследовании подписывается руководителем и заверяется печатью образовательной организации.

4.4. Отчет о самообследовании образовательной организации направляется учредителю и размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети. Интернет не позднее 20 апреля текущего года.

### **ПРИКАЗ №3**

25.03.2025

#### **О проведении самообследования по итогам 2024 года**

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам утвердить комиссию в составе 2человек :Узаева Р.И.Сатуева А.А..
2. Рассмотреть отчет о результатах самообследования на педагогическом совете в срок до 30.03.2025.  
Ответственный: директор
3. Разместить отчет о результате самообследования на официальном сайте центра в сети интернет в срок до01 .04.2025г.
- 4.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Узаева Р,И.

С приказом ознакомлены: Сатуева А.А. ,Сурхаева Х.Д. , Пинташева М.А.,Абубакарова Я.А.